

**SÉANCE ORDINAIRE**  
**MARDI 8 MARS 2022**

Procès-verbal des délibérations de la séance ordinaire du conseil municipal de Saint-Paul-de-l'Île-aux-Noix, tenue le huitième jour du mois de mars 2022 à 19 h, à la salle des organismes à laquelle sont présent(e)s :

monsieur Denis Thomas, maire  
monsieur Pierre Bisailon, conseiller n°1;  
monsieur Marc Chalifoux, conseiller n° 2;  
madame Gabrielle Ménard-Audet, conseillère n° 3;  
monsieur Sébastien Yelle, conseiller n° 4;  
madame Michèle Soucy, conseillère n° 5;  
monsieur Sylvain Hamel, conseiller n° 6.

Les membres présents forment le quorum sous la présidence du maire, monsieur Denis Thomas.

Est également présente :

Madame Edith Létourneau, directrice générale et greffière-trésorière.

Neuf (9) personnes sont présentes dans la salle.

**1. Résolution n° 2022-03-60**  
**OUVERTURE DE LA SESSION**

Il est proposé par le conseiller, monsieur Marc Chalifoux, appuyé par la conseillère, madame Gabrielle Ménard-Audet;

Et résolu de procéder à l'ouverture de la séance ordinaire du 8 mars 2022 à 19 h.

∞ ADOPTÉE ∞

**2. Résolution n° 2022-03-61**  
**ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par le conseiller, monsieur Pierre Bisailon, appuyé par le conseiller, monsieur Sébastien Yelle;

Et résolu d'adopter l'ordre du jour tel que soumis en ajoutant le point 5.7 et en laissant le point varia ouvert.

**ORDRE DU JOUR**

1. Ouverture de la session;
2. Présentation de l'ordre du jour;
3. Approbation du procès-verbal du 8 février 2022;
4. Finances
  - 4.1 Liste des comptes à payer;
  - 4.2 Dépôt des rapports des dépenses selon le règlement numéro 407-2021;
5. Affaires ajournées :
  - 5.1 Maintenance préventive planifiée pour les surpresseurs pour le traitement d'eaux usées;
  - 5.2 Tarification - camp de jour 2022;
  - 5.3 Transport - camp de jour 2022;
  - 5.4 Suivi du rapport d'enquête du CIME – décembre 2020;

- 5.5 PPA-ES 2021;
- 5.6 Avis de motion et dépôt du projet de règlement 422-2022 remplaçant le code d'éthique et de déontologie des employés municipaux;
- 5.7 Permanence de l'employé #61-0034;
6. Affaires nouvelles :
  - 6.1 Vente gré à gré : partie faciale SCOTT AV-3000 Sureseal;
  - 6.2 Remerciements à madame Sylvie Brosseau – NexDev;
  - 6.3 Réparation d'un surpresseur pour le traitement d'eaux usées;
  - 6.4 Achat radar pédagogique – 63<sup>e</sup> Avenue;
  - 6.5 Système Ange-Gardien;
  - 6.6 Achat de bunkers - SSI;
  - 6.7 Achat de filtres – camion SSI;
  - 6.8 Matériel de signalisation;
  - 6.9 Entretien des camions SSI;
  - 6.10 Approbation des prévisions budgétaires 2022 pour le service de transport adapté aux personnes handicapées;
  - 6.11 Achat de grillage et poteaux pour patinoire extérieure;
  - 6.12 Contribution financière pour le chauffage de locaux à l'église;
7. Rapports mensuels des services;
8. Certificat de crédits suffisants;
9. Varia ;
10. Période de questions;
11. Suivi des dossiers;
12. Prochaine séance : 5 avril 2022;
13. Clôture et levée de l'assemblée.

☞ ADOPTÉE ☞

### **3. Résolution n° 2022-03-62**

#### **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 8 FÉVRIER 2022**

Il est proposé par la conseillère, madame Michèle Soucy, appuyé par le conseiller, monsieur Sylvain Hamel;

Et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 8 février 2022 étant en tout point jugé conforme.

☞ ADOPTÉE ☞

### **4. FINANCES**

#### **4.1 Résolution n° 2022-03-63**

##### **Liste des comptes à payer**

Il est proposé par le conseiller, monsieur Sébastien Yelle, appuyé par la conseillère, madame Michèle Soucy;

Et résolu d'accepter la liste des comptes et factures déposée pour la période du 2 février 2022 au 1<sup>er</sup> mars 2022 dont le montant est de 108 900,27 \$.

☞ ADOPTÉE ☞

#### **4.2 Résolution n° 2022-03-64**

#### **DÉPÔT DES RAPPORTS DES DÉPENSES**

Dépôt des rapports des dépenses du mois de février autorisées par les fonctionnaires conformément au chapitre 3 du règlement numéro 407-2021 décrétant les règles de contrôle et de suivi budgétaire et de délégations de dépenses.

#### **5. AFFAIRES AJOURNÉES**

##### **5.1 Résolution n° 2022-03-65**

##### **MAINTENANCE PRÉVENTIVE PLANIFIÉE POUR LES SURPRESSEURS POUR LE TRAITEMENT D'EAUX USÉES**

**CONSIDÉRANT QUE** les trois surpresseurs aux étangs aérés doivent être entretenus annuellement pour préserver leur longévité;

**CONSIDÉRANT QU'**il est opportun d'établir une entente de service pour procéder à cet entretien annuel;

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité a reçu l'offre de service de Hibon au coût de 182,57 \$ l'heure pour un minimum de quatre (4) heures et les frais de déplacement de 0,72 \$ pour 160 km pour l'année 2022;

##### **EN CONSÉQUENCE :**

Proposée par la conseillère, madame Gabrielle Ménard-Audet, appuyée du conseiller, monsieur Sylvain Hamel;

##### **IL EST RÉSOLU PAR LES MEMBRES DU CONSEIL, LE MAIRE S'ÉTANT ABSTENU DE VOTER:**

**QUE** le conseil municipal accepte l'entente de service planifié pour équipements des surpresseurs aux étangs aérés de l'entreprise Hibon pour un coût maximal de 1 800 \$.

∞ ADOPTÉE ∞

##### **5.2 Résolution n° 2022-03-66**

##### **CAMP DE JOUR D'ÉTÉ - SUBVENTION MUNICIPALE 2022**

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité doit faire appel à l'externe pour offrir un camp de jour aux enfants résidant sur son territoire;

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité a accepté le protocole d'entente avec le Centre de plein air l'Estacade relatif à la fourniture à la municipalité de Saint-Paul-de-l'Île-aux-Noix;

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité fournira le transport des enfants jusqu'au site du camp de jour au coût de 7 400\$ avant taxes;

**CONSIDÉRANT QUE** le coût unitaire d'une inscription est de 680 \$ par enfant selon le protocole d'entente;

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité s'engage à payer 305 \$ du coût de l'inscription de chaque enfant entre 5 et 12 ans résidant à Saint-Paul-de-l'Île-aux-Noix inscrit au camp de jour d'été et des frais supplémentaires advenant moins de 70 inscriptions;

##### **EN CONSÉQUENCE :**

Proposée par le conseiller, monsieur Marc Chalifoux, appuyée du conseiller, monsieur Pierre Bisailon;

**IL EST RÉSOLU PAR LES MEMBRES DU CONSEIL, LE MAIRE S'ÉTANT ABSTENU DE VOTER:**

**QUE** le conseil municipal de Saint-Paul-de-l'Île-aux-Noix établit le coût d'une inscription au camp de jour d'été 2022 à 375 \$ (excluant les frais de repas et de garde).

**QUE** cette subvention s'applique selon les conditions établies précédemment.

☞ ADOPTÉE ☞

**5.3 Résolution n° 2022-03-67**

**TRANSPORT POUR LE CAMP DE JOUR 2022**

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité a reçu deux soumissions concernant le service de transport matin et soir pour le camp de jour d'été 2022;

**CONSIDÉRANT QUE** le service sera offert pour huit (8) semaines soit du 27 juin au 19 août 2022;

**CONSIDÉRANT QUE** les offres reçues sont les suivantes :

- Groupe Ménard à 185 \$ (avant taxes) pour un total de 7 769,26 \$ (avec taxes non remboursées);
- A. Racine et Fils ltée au coût de 235 \$ (avant taxes) pour un total de 9 869,06 \$ (avec taxes non remboursées);

**EN CONSÉQUENCE :**

Proposée par la conseillère, madame Michèle Soucy, appuyée du conseiller, monsieur Sylvain Hamel;

**IL EST RÉSOLU PAR LES MEMBRES DU CONSEIL, LE MAIRE S'ÉTANT ABSTENU DE VOTER:**

**QUE** le conseil municipal de Saint-Paul-de-l'Île-aux-Noix accepte l'offre de service de transport de l'entreprise Groupe Ménard au coût de 185 \$ (avant taxes) afin de desservir le camp de jour estival au Centre de plein air l'Estacade, matin et soir, pour une période de huit (8) semaines. Le coût total prévu pour ce service est de 7 769,26 \$ incluant les taxes non remboursées.

☞ ADOPTÉE ☞

**5.4 Résolution n° 2022-03-68**

**SUIVI DU RAPPORT D'ENQUÊTE DU CIME : DÉCEMBRE 2020**

**CONSIDÉRANT** les recommandations du rapport d'enquête du Commissaire à l'intégrité municipale et aux enquêtes à la suite d'une divulgation d'actes répréhensibles à l'égard de la municipalité de Saint-Paul-de-l'Île-aux-Noix (décembre 2020);

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité a mis en place des mesures correctrices pour respecter les recommandations du rapport;

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité a reçu du Commissaire à l'intégrité municipale et aux enquêtes l'autorisation de prolonger le délai octroyé pour finaliser les mesures correctives;

**EN CONSÉQUENCE :**

Proposée par le conseiller, monsieur Pierre Bisailon, appuyée du conseiller, monsieur Sébastien Yelle;

**IL EST RÉSOLU PAR LES MEMBRES DU CONSEIL, LE MAIRE S'ÉTANT ABSTENU DE VOTER:**

**QUE** le conseil municipal informe le Commissaire à l'intégrité municipale et aux enquêtes des mesures correctrices prises pour donner suite à l'ensemble des recommandations du rapport d'enquête.

∞ ADOPTÉE ∞

**5.5 Résolution n° 2022-03-69**

**PROGRAMME D'AIDE À LA VOIRIE LOCALE –VOLET PROJETS PARTICULIERS D'AMÉLIORATION**

Dossier : 00029750-1 – 56035 (16)- 2020-06-08-40

Sous-volet : Projets particuliers d'amélioration enveloppe pour des projets d'envergure ou supramunicipaux (PPA-ES)

**ATTENDU QUE** le conseil municipal de Saint-Paul-de-l'Île-aux-Noix a pris connaissance des modalités d'application du volet Projets particuliers d'amélioration (PPA) du Programme d'aide à la voirie locale (PAVL) et s'engage à les respecter;

**ATTENDU QUE** le réseau routier pour lequel une demande d'aide financière a été octroyée est de compétence municipale et est admissible au PAVL;

**ATTENDU QUE** les travaux ont été réalisés dans l'année civile au cours de laquelle le ministre les a autorisés;

**ATTENDU QUE** les travaux ou les frais inhérents sont admissibles au PAVL;

**ATTENDU QUE** le formulaire de reddition de comptes V-0321 a été dûment rempli;

**ATTENDU QUE** la transmission de la reddition de comptes des projets a été effectuée à la fin de la réalisation des travaux ou au plus tard le 31 décembre 2021 de l'année civile au cours de laquelle le ministre les a autorisés;

**ATTENDU QUE** le versement est conditionnel à l'acceptation, par le ministre, de la reddition de comptes relative au projet;

**ATTENDU QUE**, si la reddition de comptes est jugée conforme, le ministre fait un versement aux municipalités en fonction de la liste des travaux qu'il a approuvée, sans toutefois excéder le montant maximal de l'aide tel qu'il apparaît à la lettre d'annonce;

**ATTENDU QUE** les autres sources de financement des travaux ont été déclarées;

**EN CONSÉQUENCE :**

Proposée par le conseiller, monsieur Marc Chalifoux , appuyée du conseiller, monsieur Sébastien Yelle;

**IL EST RÉSOLU PAR LES MEMBRES DU CONSEIL, LE MAIRE S'ÉTANT ABSTENU DE VOTER :**

**QUE** le conseil municipal de Saint-Paul-de-l'Île-aux-Noix approuve les dépenses d'un montant de 16 931,38 \$ relatives aux travaux d'amélioration et aux frais inhérents admissibles mentionnés au formulaire V-0321, conformément aux exigences du ministère des Transports du Québec, et reconnaît qu'en cas de non-respect de celles-ci, l'aide financière sera résiliée.

∞ ADOPTÉE ∞

#### **5.6 Résolution n° 2022-03-70**

#### **AVIS DE MOTION EN VUE DE L'ADOPTION DU RÈGLEMENT N° 422-2022 REMPLAÇANT LE CODE D'ÉTHIQUE ET DE DÉONTOLOGIE DES EMPLOYÉS MUNICIPAUX**

Le conseiller, monsieur Marc Chalifoux, donne avis de motion de la présentation ultérieure du règlement n° 422-2022 remplaçant le code d'éthique et de déontologie des employés municipaux.

Le conseiller, monsieur Sébastien Yelle, dépose le projet de règlement n° 422-2022 remplaçant le code d'éthique et de déontologie des employés municipaux.

∞ ADOPTÉE ∞

#### **5.7 Résolution n° 2022-03-71**

#### **PERMANENCE DE L'EMPLOYÉ N° 61-0034**

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil juge opportun de mettre fin à la période de probation de l'employé n° 61-0034;

#### **EN CONSÉQUENCE :**

Proposée par le conseiller, monsieur Marc Chalifoux, appuyée de la conseillère, madame Michèle Soucy;

#### **IL EST RÉSOLU PAR LES MEMBRES DU CONSEIL, LE MAIRE S'ÉTANT ABSTENU DE VOTER:**

**QUE** le conseil municipal de Saint-Paul-de-l'Île-aux-Noix procède à l'embauche permanente de l'employé n° 61-0034 au poste d'inspecteur municipal et responsable des travaux publics.

**QUE** le conseil municipal met fin à la période de probation dès le 8 mars 2022.

∞ ADOPTÉE ∞

### **6. AFFAIRES NOUVELLES**

#### **6.1 Résolution n° 2022-03-72**

#### **VENTE DE GRÉ À GRÉ : PARTIE FACIALE SCOTT AV-3000 SURESEAL**

**CONSIDÉRANT** l'inventaire de parties faciales SCOTT AV-3000 Sureseal (grandeur moyenne) du service de sécurité incendie;

**CONSIDÉRANT QUE** nos besoins à court et moyen terme permettent à la municipalité de se départir de surplus de matériel;

**CONSIDÉRANT QUE** le prix unitaire demandé à la municipalité de Venise-en-Québec est de 400 \$;

#### **EN CONSÉQUENCE :**

Proposée par le conseiller, monsieur Pierre Bisailon, appuyée du conseiller, monsieur Sébastien Yelle;

#### **IL EST RÉSOLU PAR LES MEMBRES DU CONSEIL, LE MAIRE S'ÉTANT ABSTENU DE VOTER :**

**QUE** le conseil municipal autorise la vente de gré à gré de deux (2) parties faciales au coût de 800 \$ à la municipalité de Venise-en-Québec.

☞ ADOPTÉE ☞

**6.2 Résolution n° 2022-03-73**

**REMERCIEMENTS À MME SYLVIE BROSSEAU - NEXDEV**

Proposée par le conseiller, monsieur Marc Chalifoux, appuyée du conseiller, monsieur Pierre Bisailon;

**IL EST RÉSOLU PAR LES MEMBRES DU CONSEIL, LE MAIRE S'ÉTANT ABSTENU DE VOTER :**

**QUE** le conseil municipal de Saint-Paul-de-l'Île-aux-Noix remercie chaleureusement Mme Sylvie Brosseau pour son excellent travail et dévouement tout au long de ces trente-huit dernières années au sein de NexDev Développement économique Haut-Richelieu.

☞ ADOPTÉE ☞

**6.3 Résolution n° 2022-03-74**

**RÉPARATION D'UN SURPRESSEUR POUR LE TRAITEMENT D'EAUX USÉES**

**CONSIDÉRANT** la soumission de Hibon du 7 mars 2022 au coût de 4 351,32 \$ pour la réparation d'un surpresseur;

**EN CONSÉQUENCE :**

Proposée par le conseiller, monsieur Sébastien Yelle, appuyée du conseiller, monsieur Sylvain Hamel;

**IL EST RÉSOLU PAR LES MEMBRES DU CONSEIL, LE MAIRE S'ÉTANT ABSTENU DE VOTER:**

**QUE** le conseil municipal autorise la réparation d'un surpresseur par l'entreprise Hibon conformément à la soumission du 7 mars 2022 au coût de 4 351,32 \$.

☞ ADOPTÉE ☞

**6.4 Résolution n° 2022-03-75**

**ACHAT D'UN RADAR PÉDAGOGIQUE**

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil souhaite remplacer le radar présent sur la 63<sup>e</sup> Avenue;

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité a reçu une soumission de Signel services inc. au coût de 4 272,48 \$ avec taxes pour l'achat et l'installation d'un radar pédagogique modèle : RAD-52;

**EN CONSÉQUENCE :**

Proposée par le conseiller, monsieur Sébastien Yelle, appuyée de la conseillère, madame Michèle Soucy;

**IL EST RÉSOLU PAR LES MEMBRES DU CONSEIL, LE MAIRE S'ÉTANT ABSTENU DE VOTER :**

**QUE** le conseil municipal autorise l'achat d'un radar pédagogique modèle RAD-52 à alimentation solaire de Signel Services inc. au coût de 4 272,48 \$.

**QUE** la dépense relative à l'achat soit puisée au fonds général.

☞ ADOPTÉE ☞

**6.5 Résolution n° 2022-03-76**

**INSTALLATION DU SYSTÈME ANGE-GARDIEN À LA STATION DE POMPAGE**

**CONSIDÉRANT** la politique de santé et sécurité au travail de la municipalité de Saint-Paul-de-l'Île-aux-Noix;

**CONSIDÉRANT QUE** les travaux et interventions effectués au poste de pompage doivent être sécurisés;

**EN CONSÉQUENCE:**

Proposée par le conseiller, monsieur Marc Chalifoux, appuyée du conseiller, monsieur Sébastien Yelle;

**IL EST RÉSOLU PAR LES MEMBRES DU CONSEIL, LE MAIRE S'ÉTANT ABSTENU DE VOTER:**

**QUE** le conseil municipal autorise l'ajout d'un système Ange-Gardien au système d'alarme de la station de pompage au coût de 2 643,28 \$ avec taxes (matériel et installation) par l'entreprise Alarme SL.

**QUE** la dépense relative à l'achat soit puisée au fonds général.

☞ ADOPTÉE ☞

**6.6 Résolution n° 2022-03-77**

**ACHAT TROIS HABITS DE COMBAT - SSI**

**CONSIDÉRANT** la soumission reçue pour l'achat d'habits de combat de l'arsenal au coût de 2 225\$ par unité (avant taxes);

**EN CONSÉQUENCE**

Proposée par la conseillère, madame Michèle Soucy, appuyée du conseiller, monsieur Sébastien Yelle;

**IL EST RÉSOLU PAR LES MEMBRES DU CONSEIL, LE MAIRE S'ÉTANT ABSTENU DE VOTER:**

**QUE** le conseil municipal autorise l'achat de trois (3) habits de combat l'Arsenal, au coût de 6 675\$ avant taxes (matériel et installation) par l'entreprise l'Arsenal.

**QUE** la dépense relative à l'achat soit puisée au fonds général.

☞ ADOPTÉE ☞

**6.7 Résolution n° 2022-03-78**

**ACHAT DE FILTRES POUR CAMION SSI**

**CONSIDÉRANT** la soumission reçue pour l'achat de filtre à l'huile, d'huile, graisse et cylindre à gaz de Multi-Pièces Napierville inc., au coût de 1 661,85 \$ (avant taxes);

**EN CONSÉQUENCE :**

Proposée par le conseiller, monsieur Marc Chalifoux, appuyée de la conseillère, madame Gabrielle Ménard-Audet;



**IL EST RÉSOLU PAR LES MEMBRES DU CONSEIL, LE MAIRE S'ÉTANT ABSTENU DE VOTER:**

**QUE** le conseil municipal autorise l'achat de filtre à huile, d'huile, graisse et cylindre de gaz chez Multi-Pièces Napierville inc., au coût de 1 661,85 \$ (avant taxes).

**QUE** la dépense relative à l'achat soit puisée au fonds général.

☞ ADOPTÉE ☞

**6.8 Résolution n° 2022-03-79**  
**MATÉRIEL DE SIGNALISATION**

**CONSIDÉRANT** la soumission reçue de Martech;

**EN CONSÉQUENCE :**

Proposée par le conseiller, monsieur Pierre Bisailon, appuyée de la conseillère, madame Michèle Soucy;

**IL EST RÉSOLU PAR LES MEMBRES DU CONSEIL, LE MAIRE S'ÉTANT ABSTENU DE VOTER:**

**QUE** le conseil municipal autorise l'achat, à l'entreprise Martech inc., de 12 attaches et 24 espaceurs au coût total de 212,47 \$ avant taxes.

**QUE** la dépense relative à l'achat soit puisée au fonds général.

☞ ADOPTÉE ☞

**6.9 Résolution n° 2022-03-80**  
**ENTRETIEN DES CAMIONS DU SERVICE DE SÉCURITÉ INCENDIE**

**CONSIDÉRANT** la soumission reçue de Mécanique VB7 pour les réparations mineures, entretien et ajustement de freins au coût estimé de 1 950 \$ avant taxes;

**EN CONSÉQUENCE :**

Proposée par le conseiller, monsieur Sébastien Yelle, appuyée de la conseillère, madame Gabrielle Ménard-Audet;

**IL EST RÉSOLU PAR LES MEMBRES DU CONSEIL, LE MAIRE S'ÉTANT ABSTENU DE VOTER:**

**QUE** le conseil municipal autorise les travaux de mécanique : réparations mineures, entretien et ajustement de freins, sur les camions du Service de sécurité incendie pour environ 30 h à 65 \$ l'heure effectués par l'entreprise Mécanique VB7, au coût estimé de 1 950 \$ avant taxes.

**QUE** la dépense relative à l'achat soit puisée au fonds général.

☞ ADOPTÉE ☞

**6.10 Résolution n° 2022-03-81**

**APPROBATION DES PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2022 POUR LE SERVICE DE TRANSPORT ADAPTÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES**

**CONSIDÉRANT QUE** le ministère des Transports du Québec oblige toutes les municipalités du Québec à offrir un service de transport adapté pour les personnes handicapées résidant sur leur territoire;

**CONSIDÉRANT** les prévisions budgétaires 2022 soumises par l'organisme mandataire, soit la Ville de Saint-Jean-sur-Richelieu, à l'égard du service de transport adapté aux personnes handicapées;

**CONSIDÉRANT QUE** ces prévisions fixent à 7 397 \$ la contribution financière à être versée par la municipalité de Saint-Paul-de-l'Île-aux-Noix pour le transport adapté aux personnes handicapées;

**EN CONSÉQUENCE :**

Proposée par le conseiller, monsieur Marc Chalifoux, appuyée du conseiller, monsieur Sylvain Hamel;

**IL EST RÉSOLU PAR LES MEMBRES DU CONSEIL, LE MAIRE S'ÉTANT ABSTENU DE VOTER:**

**QUE** la municipalité de Saint-Paul-de-l'Île-aux-Noix nomme la Ville de Saint-Jean-sur-Richelieu en tant qu'organisme mandataire pour l'année 2022.

**QUE** soient approuvées, telles que soumises, la grille tarifaire et les prévisions budgétaires du service de transport adapté aux personnes handicapées du Haut-Richelieu, lesquelles fixent à 7 397 \$ la contribution financière à être versée par la municipalité de Saint-Paul-de-l'Île-aux-Noix et d'en autoriser le paiement.

∞ ADOPTÉE ∞

**6.11 Résolution n° 2022-03-82**

**ACHAT DE GRILLAGE ET POTEAUX POUR PATINOIRE EXTÉRIEURE**

**CONSIDÉRANT** la demande du conseil municipal de construire deux écrans de protection pour la patinoire extérieure ;

**EN CONSÉQUENCE :**

Proposée par la conseillère, madame Gabrielle Ménard-Audet, appuyée du conseiller, monsieur Pierre Bisailon;

**IL EST RÉSOLU PAR LES MEMBRES DU CONSEIL, LE MAIRE S'ÉTANT ABSTENU DE VOTER:**

**QUE** la municipalité de Saint-Paul-de-l'Île-aux-Noix autorise un budget de 3 000 \$ pour l'achat de matériel nécessaire à la construction des écrans de protection (grillage, quincaillerie et poteaux).

**QUE** les travaux seront exécutés par les employés municipaux.

∞ ADOPTÉE ∞

**6.12 Résolution n° 2022-03-83**

**CONTRIBUTION FINANCIÈRE POUR LE CHAUFFAGE DE LOCAUX À L'ÉGLISE**

**CONSIDÉRANT** l'utilisation des locaux de l'église par des organismes municipaux;

**EN CONSÉQUENCE :**

Proposée par le conseiller, monsieur Pierre Bisailon, appuyée de la conseillère, madame Gabrielle Ménard-Audet;

**IL EST RÉSOLU PAR LES MEMBRES DU CONSEIL, LE MAIRE S'ÉTANT ABSTENU DE VOTER:**

**QUE** le conseil municipal défraie la somme de 1 500 \$ pour l'utilisation du local du comité d'Aide à la famille en compensation pour le chauffage de l'église.

∞ ADOPTÉE ∞

**7. RAPPORTS MENSUELS DES SERVICES**

La directrice générale et greffière-trésorière procède au dépôt des rapports mensuels du service de sécurité incendie et des loisirs.

**8. CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT**

Je, soussignée, certifie que des crédits budgétaires sont disponibles pour les dépenses ci-dessus projetées.

En foi de quoi, je donne le présent certificat, ce 8<sup>e</sup> jour de mars 2022.

\_\_\_\_\_  
Edith Létourneau  
Directrice générale et greffière-trésorière

**9. VARIA**

**10. PÉRIODE DE QUESTIONS**

Aucune question n'est formulée par les personnes présentes.

**11. SUIVI DE DOSSIER**

Le conseiller, monsieur Sébastien Yelle, fait le suivi des dossiers.

**12. PROCHAINE SÉANCE**

- 5 avril 2022 à 19 h – séance ordinaire (en présentiel).

**13. Résolution n° 2022-03-84**

**CLÔTURE ET LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est proposé par le conseiller, monsieur Marc Chalifoux, appuyé de la conseillère, madame Michèle Soucy;

Et résolu de lever la présente session ordinaire à 19 h 40.

---

Denis Thomas  
Maire

---

Edith Létourneau  
Directrice générale et greffière-trésorière

Je, \_\_\_\_\_, maire de la municipalité de Saint-Paul-de-l'Île-aux-Noix, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.